

ALAPSZABÁLY

A Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Területi Építész Kamara az 1996. november 26-án megtartott alakuló Taggyűlésén elhatározta a tervező-és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996 évi LVIII. Törvény rendelkezései alapján a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Területi Építész Kamara (a továbbiakban Kamara) megalakulását, elfogadta Alapszabályát, melyet alulírott napon és helyen elfogadott módosításokkal a Taggyűlés, az alábbi egységes szerkezetben fogadta el.

I.

A KAMARA NEVE

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területi Építész Kamara

II.

A KAMARA SZÉKHELYE

4400 Nyíregyháza, Óz u. 21.

III.

A KAMARA ILLETÉKESSÉGI TERÜLETE

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye közigazgatási területe

IV.

A KAMARA CÉLJA, RENDELTETÉSE

A Kamara, kamarai tagsági feltételeknek megfelelő természetes személyek által létrehozott, nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, területi feladat- és hatáskörrel rendelkező köztestület.

A Kamara célja és rendeltetése, hogy működési területi illetékességgel tagjainak szakmagyakorlását, azok jog - és szabályszerű működését felügyelje és ellenőrizze, tagjai felett a törvény korlátai között fegyelmi jogkört gyakoroljon, tagjai anyagi, erkölcsi és szakmai érdekeit képviselje, az építészeti hivatás szakmai és erkölcsi tekintélye és ezen keresztül a terület építészeti kultúrája felett őrkdjék.

A Kamara a tervező és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamarájáról szóló 1996 évi LVIII. Törvény (továbbiakban: Kamarai törvény) rendelkezései alapján és felhatalmazásával az 1996. november 26. -án tartott taggyűlésen elfogadott -többször módosított- Alapszabálya szerint működik.

A Kamara törvényességi felügyeletét az építésügyért felelős miniszter gyakorolja. A kamarai törvény alapján gyakorolt törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

V.

A KAMARA FELADATAI

A./ Δ Kamara közfadatai: A Kamara az illetékességi területén, az építészeti tevékenység jogszerűségének és szakmai színvonalának javítása érdekében az alábbi közfadatakat látja el:

1. A kamara a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerint elsőfokú közigazgatási hatóságként jár el a következő ügyekben (továbbiakban együtt: közigazgatási ügy):

5. Kivizsgálja a tagjait érintő szakmai és etikai panaszokat, eljár ezen panaszok okának mielőbbi megszüntetésében. E feladat teljesítése érdekében a Kamara Etikai - Fegyelmi Bizottságot működtet, amely az etikai panaszok kivizsgálásában I fokon jár el.
6. Együttműködik az építészeti tevékenységet érintő kérdésekben a helyi önkormányzati szervekkel, igény esetén segíti munkájukat.
7. A megbízók és tagjai érdekeit figyelembe véve közreműködik a tervezői és szakértői tevékenység minőségellenőrzési rendszerének kialakításában és működtetésében.
8. Igazolja az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges építésügyi műszaki szakértői jogosultság meglétét,
9. Értesíti az igazságügyért felelős minisztert az igazságügyi szakértői tevékenység folytatására jogosult tagja kamarai jogviszonyának felfüggesztéséről, megszűnéséről és a megszűnés okáról, továbbá a szakértői jogosultság névjegyzéki bejegyzésének szüneteléséről és megszűnéséről.
10. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a Kamarai törvény a hatáskörébe utal.

B./ A Kamara érdekvédelmi feladatai:

1. A Kamara képviseli tagjainak érdekeit a hatáskörébe tartozó építészeti tevékenységgel összefüggő ügyekben. Ennek keretében: Alpár Ignác „Életműdíjat” és „Kamarai Nagydíjat” adományoz
2. Együttműködik az építészeti tevékenységet érintő kérdésekben a területi érdekképviseleti és egyéb egyesületekkel, ezen belül a műszaki tudományos egyesületekkel, valamint más köztestületekkel.
3. Figyelemmel kíséri és nyilvántartja a tevékenységi körét érintő versenytárgyalások, tervpályázatok kiírását és lebonyolítását. E feladatát a Tagsági és Szakmafelügyeleti Bizottságán keresztül látja el
4. Szakmai nyilvánosság biztosításával tagjai érdekeit képviseli.

C./ A Kamara öngazgatási feladatai:

1. Megalkotja és módosítja a Kamarai törvény és az Országos Alapszabály keretei között a területi Alapszabályt:

- a./ amely kizárólag a taggyűlés hatásköre,
- b./ módosítási indítványt az Elnök, az Elnökség többsége, a Felügyelő Bizottság, illetve a tagok minimum 10 %-a tehet a taggyűlést megelőzően, a szövegjavaslat egyidejű megküldésével,
- c./ ha a b./ pontban előírt feltételek nem teljesülnek, úgy az indítványt - ha a Taggyűlés napirendre tűzi - határozathozatal nélkül tárgyalja
- d./ a Taggyűlés Alapszabályt, érintő határozatát a titkár köteles a törvényességet gyakorló felügyeleti szervnek és az illetékes bíróságnak 15 napon belül megküldeni.

2. Tagjaival szemben - I fokon - etikai fegyelmi eljárást folytat le.

- a./ Az eljárást a Kamara Etikai-Fegyelmi Bizottsága folytatja le, a mindenkor érvényes Kamarai törvény, és az Etikai-Fegyelmi Szabályzat rendelkezései alapján.
- b./ Az eljárás lefolytatását az érintett személy is kérheti, ez esetben az eljárást le kell folytatni
- c./ A Kamara más területi kamarákkal együtt is működtethet Etikai-Fegyelmi Bizottságot. A közös bizottságban a területi kamarák által választott tagok száma csak egyenlő lehet.

VI
A KAMARA SZERVEZETE
VI/A.
A TAGGYŰLÉS

1. A Kamara legfelsőbb szerve a Taggyűlés, amely lehet:

- Rendes Taggyűlés
- Tisztújító Taggyűlés
- Rendkívüli Taggyűlés
- Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés

2. A Taggyűlés összehívása:

a/ A Taggyűlést évente kell összehívni

b/ Rendkívüli Taggyűlést, illetve Tisztújító Taggyűlést kell összehívni, ha:

- az Elnökség többsége
- a Felügyelő Bizottság, vagy
- a tagok több, mint 10 %-a

ezt írásban kéri, illetve ha a felügyelő biztos ezt elrendeli.

c/ A Taggyűlés időpontját az Elnökség határozza meg, összehívása az Elnök feladata

d/ Az időpontot úgy kell választani, hogy az írásos meghívó és mellékletei elektronikusan legalább 15 nappal a Taggyűlés előtt megküldhetőek legyenek. Rendkívüli Taggyűlés illetve Rendkívüli Tisztújító Taggyűlést a döntéstől számított 60 napon belül össze kell hívni. Az előbbi határidőket az utolsó Taggyűlés berekesztésétől kell számítani.

e/ A Taggyűlésre meg kell hívni:

- a tagokat
- a tagjelölteket
- a Kamara titkárát
- a Magyar Építészeti Kamara tisztségviselőit
- a felügyeleti szerv képviselőit

f/ Az írásos meghívóhoz mellékelni kell:

- a napirendi javaslatot
- a költségvetési beszámolót és tervet
- az Alapszabályt érintő szövegjavaslatot
- tisztújítás esetén a Választási Jelölőbizottság (továbbiakban: Jelölőbizottság) jelentését, és a végleges jelölőlistát
- a Kamara Elnökének beszámolóját
- valamennyi Bizottsági Elnöki jelentést, és/vagy beszámolót

3. A taggyűlés jellege:

a/ A Taggyűlés nyilvános

b/ A Taggyűlésen szavazati joga az aktív (tagsági jogviszonyát fel nem függesztett) tagoknak van

c/ A Taggyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt a tagjelöltek, a Magyar Építész Kamara tisztségviselői, továbbá mindazon vendégek, akiket az Elnök tanácskozási joggal hív meg.

4. A Taggyűlés lebonyolítása:

a/ A Taggyűlés megszervezése az Elnök feladata

akiket a tagok 10%-a írásos javaslatával támogat. A Jelölőbizottság elnöke a Taggyűlésen a bizottság javaslatát megindokolja.

h/ Csak az a személy kerülhet a jelölőlistára, aki előzetesen a jelölés elfogadásáról nyilatkozott.

i/ A végleges jelölő listán az f./ pontban meghatározott csoportosításban, a csoportokon belül ABC sorrendben kell a jelölteket feltüntetni.

j/ A szavazásra előkészített jelölőlistát a Jelölőbizottság és a Felügyelő Bizottság ellenőrzi

k/ A választás a nem javasolt személyek listáról történő kihúzásával történik.

l/ A szavazólapokat zárt urnában kell gyűjteni. A titkárság a Felügyelő Bizottság közreműködésével regisztrálja a szavazólapot leadó tagokat.

m/ A szavazatszámolást a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

n/ A választás eredményét a Jelölőbizottság elnöke hirdeti ki.

o/ Ha választható tagoknál kevesebb jelölt kapta meg a leadott szavazatok 2/3-át, úgy a betöltetlen tisztségekre pótválasztást kell rendezni. A pótválasztásra az eredeti jelölőlistát kell bocsátani, kihagyva belőle a már megválasztott személyeket. A pótválasztást azonnal meg kell tartani, és azt kell megválasztottnak tekinteni, aki a legtöbb szavazatot, de legalább a jelen lévők egynegyedének érvényes szavazatát megkapta.

p/ A megválasztott új Elnökség alakuló közös ülését az új Elnök, a választást követő 5 napon belüli időpontra, elektronikus megkereséssel hívja össze, továbbá felkéri a megválasztott bizottsági tagokat a bizottságok elnökeinek, ugyan ezen napig történő megválasztására.

r/ Bizottsági és küldötti. Alapszabályban rögzített számú pótagokat, és pótküldötteket külön nem kell választani, ha a tisztségre jelölt tagok, a jelölés során ennek elfogadásáról is nyilatkoznak, továbbá ezt a Taggyűlés is megszavazza. A meg nem választott jelöltek, szükség esetén, a szavazásnál elért szavazatszámuknak megfelelő sorrendben vehetők nyilvántartásba és igénybe. A küldöttek esetében, a küldöttnek jelölt továbbá, az elnökségi tag tisztségre jelölt, de meg nem választott személyekre leadott szavazatok sorrendjében kell az előírt számú jelöltet pótküldöttként nyilvántartásba venni.

6. Összeférhetlenségi szabályok:

a/ Nem lehet Kamara tisztségviselője, bizottságának elnöke az, aki az építésügy irányításáért felelős központi közigazgatási szerv kormánytisztségviselője, vagy a területi kamara illetékességi területén építésügyi, építésfelügyeleti hatósági vagy főépítési feladatot ellátó köztisztviselő, kormánytisztségviselő.

b/ az a./ pont szerinti összeférhetlenséget a megválasztástól számított 60 napon belül meg kell szüntetni. Ha a határidőn belül a megválasztott tisztségviselő az összeférhetlenséget nem szünteti meg, a kamarai tisztségviselői megbízatása megszűnik. A megválasztott tisztségviselő az összeférhetlenség fennállása alatt a kamarai tisztségével kapcsolatos feladatait nem láthatja el.

7. Tisztségviselő visszahívása:

a/ A tisztségviselő visszahívását az öt megválasztó testület tagjainak 10%-a, vagy a Felügyelő Bizottság kezdeményezheti a Kamara titkárnak címzett, indokolt, írásbeli javaslattal. Ez esetben a visszahívási indítványt a taggyűlés szavazás nélkül napirendjére tűzi.

b/ Egyéb esetben a Taggyűlés visszahívási indítványt akkor tárgyal, ha azt a napirendi vita során napirendjére felveszi.

c/ Ha a tisztségviselő visszahívását a Taggyűlés a napirendre felvette, úgy az érintett tisztségviselő visszahívásáról titkos szavazást kell rendezni.

d/ A tisztségviselőt a Taggyűlés visszahívta, ha a c/ pont szerinti szavazáson a visszahívási

b/ Ha a Taggyűlés a Kamara valamely ügyintéző szervének beszámolóját vagy jelentését nem fogadja el, úgy attól a szervétől bizalmát megvonja és ezzel az érintett tisztségviselőket visszahívja.

VI/B AZ ELNÖKSÉG

1. Az Elnökség összetétele:

- a./ A Kamara Elnöksége az Elnökből, az Alelnökből és az elnökségi tagokból áll, akiket a Taggyűlés választ meg.
- b./ A Kamarát az Elnök képviseli. Az Elnököt - annak akadályoztatása esetén - általános jogkörrel az Alelnök helyettesíti.
- c./ Az Elnökség - az Alelnök akadályoztatása esetén - az Elnök helyettesítésével elnökségi tagot bízhat meg.
- d./ Az elnökségi tagsági tisztség nem helyettesíthető. Ha az elnökségi tag tisztségéről lemond, vagy lemondását az elnökségi munkától való több mint 3 hónapos távolmaradással fejezi ki, vagy tagsága megszűnt, vagy felfüggesztésre került, úgy pótlásáról - rendkívüli tisztújítás keretében, a felmerüléstől számított 90 napon belül, - gondoskodni kell.

2. Az Elnökség feladata:

- a/ Az Elnökség feladata, hogy a Taggyűlések közötti időszakban - a Taggyűlés határozatainak megfelelően - a Kamara működését irányítsa, és feladatait végrehajtsa.
- b/ Az Elnökség meghatározott célfeladat ellátására az Elnökség valamelyik tagjának vezetésével ad hoc Munkacsoportot bízhat meg.
- c/ Az Elnökség az általa megbízott ad hoc Munkacsoport munkáját - az Alapszabály keretei között - irányítja, felügyeli, beszámoltatja.
- d/ A titkár felett a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség gyakorolja.
- e/ A Kamara gazdálkodásáért az Elnök felelős.
- f/ A taggyűlésen elfogadott költségvetési terv alapján kidolgozott éves költségvetést az Elnök előterjesztésében az Elnökség fogadja el.
- g/ Az Elnökség nevében aláírásra az Elnök jogosult, továbbá azok, akiket az Elnökség aláírási joggal ruházott fel.
- h/ A Kamarát - a Küldöttgyűlés kivételével - az Elnök képviseli.
- i/ Dönt az Alpár Ignác „Kamarai Életműdíj”, és „Kamarai Nagydíj” adományozásáról, a döntéséről a soron következő Taggyűlésen beszámol.
- j/ Elfogadja és módosítja a Kamarai Biztosok Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- k/ Kinevezi a kamarai biztosokat

3. Az Elnökség munkája:

- a/ Az Elnökség az Alapszabályban, a szabályzatokban meghatározott esetekben elnökségi határozatot hoz.
- b/ Egyéb esetekben az Elnök, elnöki intézkedéseket ad ki.
- c/ Az Elnökséget szükség szerint, de legalább havonta egyszer - az Elnök, írásos, elektronikus úton megküldött, meghívójával hívja össze, a tervezett ülés előtt legalább 3 nappal.
- d/ Az Elnökség határozatképességéhez az elnökségi tagok többségének jelenléte szükséges.

javaslatot tegyen.

c/Szóban, vagy súlyosabb esetben írásban felhívja az Elnökség figyelmét a folyamatos ellenőrzés során tapasztalt működési hibákra és szabálytalanságokra.

d/Ha a tapasztalt szabálytalan működés - figyelmeztetés ellenére - nem változik, a Felügyelő Bizottság Rendkívüli, vagy Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés összehívását, illetve egyes tisztségviselők, visszahívását kezdeményezheti.

e/ A Felügyelő Bizottságnak a Rendkívüli Taggyűlés vagy Rendkívüli Tisztújító Taggyűlés összehívását kell kezdeményezni, ha a Kamara működése:

- gazdasági, vagy
- szervezeti, vagy
- erkölcsi vonatkozásban súlyosan kifogásolható.

3. A Felügyelő Bizottság működése:

a/ A Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységükért kizárólag a Taggyűlésnek tartoznak felelősséggel és feladatuk ellátása körében részükre csak a Taggyűlés, adhat utasítást.

b/ A Felügyelő Bizottság működési ügyrendjét - az Alapszabály keretei között - maga állapítja meg.

c/ A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjai többsége jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

d/ A Felügyelő Bizottságot a bizottság elnöke, illetve az elnök által felkért bizottsági tag képviseli.

e/ A bizottság elnöke, vagy megbízottja tanácskozási joggal részt vesz az elnökségi üléseken, és részt vehet minden, a Kamara elnöksége vagy a bizottságai által szervezett tanácskozáson, rendezvényen. Ezekre a Felügyelő Bizottságot meg kell hívni.

f/ A Felügyelő Bizottság a területi ügyintéző és ügyviteli szervektől, illetve a Kamara tisztségviselőitől minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, továbbá minden olyan adatot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges.

g/ A Felügyelő Bizottság ellenőrzési tevékenységébe külső - jogi, gazdasági - szakértőket vonhat be, de feladatait és felelősségét ezekre nem ruházhatja át.

4. Az Etikai-Fegyelmi Bizottság feladata, hogy a Kamarai törvényben, az Alapszabályban és a Magyar Építész Kamara Etikai-Fegyelmi Szabályzatában meghatározott módon:

a/ közreműködjön a szakmai és etikai normák kialakításában,

b/ kivizsgálja a szakmai és etikai panaszokat és szakmai, vagy etikai fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén lefolytassa az első fokú szakmai és etikai - fegyelmi eljárást.

5. Az Etikai-Fegyelmi Bizottság működésének alapelvei:

a/ Az Etikai-Fegyelmi Bizottság elnöke és tagjai a fegyelmi eljárás során és azzal összefüggésben:

- függetlenek,
- a jogszabályok, kamarai szabályzatok alapján kizárólag a meggyőződésüknek megfelelően döntenek,
- nem befolyásolhatók és nem utasíthatók.

b/ Az etikai-fegyelmi eljárás lefolytatásának, a működésének szabályait a mindenkor

- d/ a bizottság az Elnökség által jóváhagyott ügyrend szerint végzi munkáját.
- e/ a bizottsági ülések gyakorisága szükség szerinti, a végzendő feladatoktól függően.
- f/ a bizottsági ülésekről emlékeztetőt kell készíteni

VI/D

AD HOC MUNKACSOPORTOK

- a/ Egyéb célfeladat ellátására az Elnökség „ad hoc” jelleggel további Munkacsoportokat bízhat meg, amelyek az elvégzett feladatokról jelentéseket, javaslatokat készítenek az Elnökség számára.
- b/ Az „ad hoc” Munkacsoportok elnöke az Elnökség által felkérlet elnökségi tag, aki az aktív tagokból választ a feladat megkövetelte szakismerettel rendelkező, és az Elnökség által meghatározott számú munkacsoport tagot.
- c/ Az „ad hoc” Munkacsoportok a zárójelentés elkészítésével automatikusan megszűnnek.
- d/ A feladat ellátásért a bizottságnak az elfogadott költségvetés terhére tiszteletdíj, és/vagy költségtérítés fizethető.
- e/ A Kamara Elnöke az „ad hoc” Munkacsoportok jelentése alapján az elvégzett munkáról, eredményeiről, az ennek alapján tett intézkedésekről, a soron következő Taggyűlésen tájékoztatást ad.

VI/E

A TITKÁR, A TITKÁRSÁG

I. A titkár:

- a/ A Kamara ügyviteli szervének vezetője a Kamara titkára. A titkár a Kamara alkalmazott /munkaviszonyban, vagy egyéb jogviszonyban álló/ tisztségviselője.
- b/ Titkár csak az lehet, aki állami és jogtudományi egyetemi, államigazgatási főiskolai végzettséggel vagy a Kamara szakterületébe tartozó felsőfokú szakirányú végzettséggel, legalább 5 év közigazgatási gyakorlattal rendelkezik, valamint a vizsgára és a továbbképzésre vonatkozó egyéb, külön jogszabályban meghatározott feltételeket teljesíti.
- c/ A titkár felett a munkaviszony vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az Elnökség, az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.
- d/ A Kamara hatáskörébe utalt közigazgatási ügyekben - a vonatkozó és érvényben lévő jogszabályok és szabályzatok szerint - a titkár jár el.
- e/ A titkár feladata a Kamara ügyviteli és ügykezelési, nyilvántartási feladatainak végzése, a e feladatok elvégzésének szervezése, irányítása, ellenőrzése.
- f/ A titkár vezeti a titkárságot és a titkárság dolgozóit, a Kamara egyéb munkavállalói felett munkáltatói jogokat - a Munka Törvénykönyve szerint meghatározott módon gyakorolja.
- g/ A titkár meghatározza a titkárság dolgozóinak feladatait, munkaköri leírását, szükség esetén egyes - az érvényben lévő szabályzatokban nem szabályozott kérdésekben - a titkárság ügyvitelével kapcsolatban szabályzatot készít.
- h/ A titkár részt vesz - tanácskozási joggal - az Elnökség ülésén. Az Alapszabályban, illetve az Elnökség által meghatározott feladatok elvégzéséért és a titkárság munkájáért felelős.
- j/ A titkár meghatározott időszakra /szabadság, betegség/ a titkár, ill. az Elnök által felkért titkársági dolgozó helyettesítheti. A helyettesítés meghatározott időszakra és hatáskörre vonatkozhat.
- k/ Az eljárások során amennyiben szükséges szakértőként az Országos Alapszabályban,

- a/ tag- és nyilvántartási díjrészesedésből
- b/ eljárási, valamint igazgatási szolgáltatási díjakból
- c/ a Kamara szolgáltatásaiért fizetett díjakból
- d/ regisztrációs díjakból
- e/ bírságokból
- f/ egyéb bevételekből
- g/ pótdíjakból

6. Az 5. pontban felsorolt /a-b/ díjak országosan egységesek, Küldöttgyűlés és/vagy jogszabály által meghatározottak.
7. Az éves tag- és nyilvántartási díjak, és ebből a Magyar Építész Kamara, illetve az egyes Területi Kamarák részesedési arányának meghatározása a Küldöttgyűlés feladata.
8. A 5. pontban felsorolt (c-e) díjakat - mely bevételek felett a Kamara rendelkezik - a Magyar Építész Kamara által kiadott Pénzügyi és Gazdálkodási Szabályzata szerint kell felszámítani. A késedelmes tagdíjfizetés miatt kiszabott pótdíj vonatkozásában a VIII fejezet 2. pontja szerint kell eljárni. A nyilvántartási névjegyzéki díj határidőre történő meg nem fizetése esetén a pótdíj (függetlenül a késedelem mértékétől), a mindenkori díj 50%-a).
9. A Kamara gazdasági tevékenységet végezhet.
10. A Kamara feladatainak ellátása érdekében csak közhasznú társaságot alapíthat és csak közhasznú társaságban szerezhethet részesedést. Az alapítással és részesedés szerzéssel kapcsolatos döntés a taggyűlés hatásköre, míg a tulajdonosi feladatok egyéb teendőit az Elnök látja el.
11. A Kamarának, működése biztonsága érdekében céltartalékalapot kell képeznie, ami az éves működési költségek legalább 30%-a. Ezen alapot csökkenteni csak ideiglenesen, kellő indokkal, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság együttes egyetértése esetén lehet.

VIII. A TAGDÍJ

1. Az éves tagdíjat - melynek mértékét a Küldöttgyűlés határozza meg - egyösszegben, minden év március 31.-ig kell megfizetni.
2. Késedelmes fizetés pótdíjának havi mértéke, a mindenkori tagdíj 30%-ának egytizenketted része. Minden megkezdett hónap egész hónapnak számít.
3. A tag, írásban benyújtott kérelemmel tagdíjfizetési halasztást kérhet. Az Elnökség indokolt esetben a tagdíj - Kamarát illető részének - megfizetésére maximum 1 év halasztást adhat. A halasztott tagdíjat - a mindenkori érvényes jegybanki alapkamattal számolt - kamataival együtt kell megfizetni.
4. Jogerős tagsági viszony felfüggesztésének időtartama alatt a tagdíjfizetési kötelezettség is szünetel.
5. Időarányos tagdíjat kell fizetni az alábbi esetekben:

- a./ tagfelvétel
- b./ tagsági viszony megszűnés
- c./ tagsági viszony helyreállítás
- d./ tagsági viszony felfüggesztés

6. Késedelmes befizetés esetén az Elnökség a 2. pont szerinti pótdíjat állapít meg.
7. Ha a tagnak a tagsági viszonya alatt egyévi tagdíjat meghaladó hátraléka (tagdíj, pótdíj, bírság, kamat, eljárási díj összesen) halmozódik fel, a Kamara Elnöksége a tagot - 40 napos határidő biztosításával - a hátralék megfizetésére hívja fel, ennek elmulasztása esetén a kamara a tagsági viszonyt megszünteti és törli a tagot a kamarai tagok nyilvántartásából.

- a/ Magyar állampolgár, illetve a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, vagy
 b/ Harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és Magyarországon lakóhellyel vagy tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy
 c/ nem magyar állampolgár nemzetközi egyezmény vagy viszonyosság alapján, továbbá
 d) nem áll büntetőügyben hozott ítélet alapján foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt, illetve a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól mentesült
 e) a 2. pontban meghatározott tagfelvételre jogosító szakmai feltételekkel rendelkezik.

2. Tagfelvételre jogosító szakmai feltételek:

- a/ Kamarai felvételre jogosító feltétel a szakterületnek megfelelő szakirányú képzést nyújtó egyetemen vagy főiskolán szerzett oklevél, vagy azzal egyenértékűnek elismert diploma.
 b/ A kamarai tagot a választása szerinti - a szakképesítése, tevékenysége alapján meghatározott - szakmai tagozatba vagy tagozatokba is fel kell venni.
 c/ Nem tagadható meg a Kamarai felvétele annak, aki a meghatározott feltételekkel rendelkezik, és nem esik az d/ pontban foglalt tiltó rendelkezések alá.
 d/ Nem vehető fel a Kamarába:

- akit a Kamarából kizártak, a kizárástól számított 3 évig
- aki cselekvőképességét korlátozó vagy kizáró gondnokság alatt áll.

e/ Kamarai tagjelöltségre jogosult, aki a tagfelvétel általános és szakmai követelményeinek az előírt szakmai gyakorlati idő kivételével megfelel.

3. A tagfelvétel rendje:

- a/ A tagfelvételi kérelmet a lakóhely szerinti illetékes Területi Kamarához kell előterjeszteni.
 b/ A kérelmet a Magyar Építész Kamara által kiadott nyomtatvány felhasználásával kell benyújtani, mellékelve a tagfelvétel általános és szakmai követelményeinek teljesülését igazoló okiratok, továbbá az eljárási díj befizetését igazoló postai feladóvevény másolatát.
 c/ A tagfelvételről - a Tagsági és Szakmafelügyeleti Bizottság jelentése alapján - a Kamara Elnöksége a törvényi feltételek igazolása után 30 napon belül határoz.
 d/ Ha a jelentkezőt a Kamara Elnöksége felvette, erről értesíti a felvett tagot, a Kamara tagságát (honlapon keresztül), a Magyar Építész Kamarát (a hatósági nyilvántartásba történő rögzítés útján), a tagság kezdete és a határozat kézbesítésének napjáról.
 e/ A felvételt megtagadó határozat ellen a kérelmező a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezhet. A fellebbezést 30 napon belül el kell bírálni.
 f/ Ha a Magyar Építész Kamara a fellebbezést elutasította, e határozatot a kérelmező a határozat kézbesítéstől számított 30 napon belül, a Kamara székhelye szerinti illetékes törvényszék előtt keresettel támadhatja meg.
 g/ A Kamara Elnöksége - amennyiben a Magyar Építész Kamara a fellebbezésnek vagy az illetékes bíróság a keresetnek helyt ad, a jelentkezőt felveszi és a fellebbviteli határozatot végrehajtja.
 h/ Törvény vagy eredeti jogalkotói hatáskörben kiadott Kormányrendelet alapján engedélyezéshez kötött tevékenység folytatásának egyben kamarai tagság fennállása is feltétele, az aki a tevékenység folytatására engedélyt kapott, az engedély megadásával és a névjegyzékbe vétellel egyidejűleg a Kamara tagjává válik. Ezen esetekben a Tagsági és Szakmafelügyeleti Bizottság, a Titkárság kirendelése alapján szakértőként működik közre.

XI A TAG JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- b/ jogerős fegyelmi határozattal történő kizárással,
- c/ a tagsági viszony állampolgársággal kapcsolatos feltételének megszűnésével,
- d/ foglalkozástól történt eltiltás jogerős bírósági határozata esetén,
- e/ a tag halálával,
- f/ ha a tagot cselekvőképességének korlátozottsága, vagy hiánya miatt gondnokság alá helyezték,
- g/ az alapszabályban meghatározott tagdíjfizetési szabályok megszegése miatt hozott jogerős megszüntető határozattal.

2. A tagsági viszony létesítésével, felfüggesztésével és megszűnésével kapcsolatos elektronikus nyilvántartás a titkár vezetésével működő titkárság feladata.

XV. HELYI CSOPORT, EGYESÜLÉS, SZÉTVALÁS SZABÁLYAI, MŰKÖDÉS FELFÜGGESZTÉSE

1. Helyi Csoport

1.1. Megalakítása:

- a/ Helyi Csoport(ok) felállítását a taggyűlés többségi határozatával engedélyezheti, ha azt: összefüggő, lehetőleg közigazgatási határokat követő területi határral, az ott lakó tagjainak legalább 2/3-a írásban kéri, és az így megalakítható csoport létszáma a 30 főt legalább eléri.
- b/ A megalakításra vonatkozó taggyűlési határozat meghatározza a helyi csoport: nevét /melynek utalni kell a helyi csoport illetékességi területére/ illetékességi területét.
- c/ A Kamara mindazon tagjai, akik a helyi csoport területén laknak, tagjai lesznek a helyi csoportnak.
- d/ A helyi csoportot a Kamara titkárának előterjesztése alapján a taggyűlés feloszlatja, ha a feloszlatást a csoport tagjainak többsége írásban kéri, vagy a csoport létszáma 20 fő alá csökken,
- e/ A helyi csoportot - a Kamara Felügyelő Bizottságának javaslatára - a taggyűlés többségi határozattal feloszlatja, ha a csoport: feladatait nem, vagy helytelenül látja el, munkájával kapcsolatban sorozatos szabálytalanságok tapasztalhatók, a csoport gyűlései, vezetése határozat, illetve. működésképtelenek.

1.2. Feladata:

- a/ A helyi csoport általános feladata és megalakításának célja, hogy a Kamara egyes feladatait egy-egy szűkebb területen lakó tagjai, illetve. ezen tagok szervezete - pontosabban és egyszerűbben tudják ellátni.
- b/ A helyi csoport, a Kamara feladatai közül: azzal együttműködve a V/A. fejezet 2/b., 3/b., 3/c, 4., 6/b., valamint a V/B. fejezet 4., V/D. fejezet 2/b., 2/c, és 11. pontjaiban továbbá önállóan a V/A. fejezet 6/a., V/B. fejezet 1., 2., és a V/D. fejezet 2/a., 3., 5., 8., 9. pontjaiban meghatározott feladatokat láthatja el.

1.3. Feladatok ellátásának szabályozása:

- a/ A Kamara és a helyi csoport a 2. pontban meghatározott szabály figyelembevételével megállapodik a Területi Kamara feladatainak konkrét és tényleges megosztásában. A megállapodás a feladatok ellátását biztosító - a Kamara költségvetésében elkülönített - pénzügyi keretre is ki kell terjedjen.

végrehajtási időszakban az érintett Területi Kamaráknak:

a/ tájékoztatni kell írásban:

- tagságukat
- a Magyar Építész Kamarát
- a felügyeleti szervet
- az illetékes bíróságot
- napilapokban történő közzététellel a közvéleményt,
- alkalmazottait,
- szerződéses partnereit.

b/ Módosított alapszabályt kell az alakuló taggyűlés/ek/ számára előkészíteni. A módosított alapszabály/okat/ az érintett Területi Kamarák elnökei által felkért 2-3 fős bizottságok készítik.

c/ Elő kell készíteni az új /egyesített, illetve szétválasztott/ Kamara/k/ taggyűlését és tisztségviselőinek megválasztását. A feladat ellátására:

- egyesítés esetén az egyesülő kamarák elnökségei 3-3 fős bizottságot,
- szétválás esetén az átalakuló kamara elnöksége 5 fős bizottságot jelöl ki.

4.2. A szétválásról, illetve egyesítésről szóló határozat végrehajtása az átalakult Területi Kamarák taggyűlésén, a módosított alapszabály elfogadásával illetve a tisztségviselők megválasztásával fejeződik be. A végrehajtás befejezéséig az átalakuló Kamara/k/ tisztségviselői és alkalmazottai feladatukat ellájták.

4.3. A Kamara egyesülése, illetve szétválása nem érinti tagjainak jogait és kötelességeit.

5. A Kamara törvényes működése, és annak felfüggesztése:

- a) A Kamara testületi szerveinek és tisztségviselőinek működését, ha az, másképpen nem állítható helyre,- a törvényességi felügyeletet ellátó miniszter kezdeményezésére - a bíróság függesztheti fel, aki a Kamara irányítására - a felfüggesztés tartamára - Felügyelő Biztost rendelhet ki, aki a mindenkor hatályos Kamarai törvény szerint köteles eljárni.
- b) Az Alapszabály nem lehet jogszabállyal ellentétes, a jogszabályba ütköző rendelkezése semmis.
- c) Ha a taggyűlés a működés törvényességét helyreállítja, a Kamara más testületi szervének és tisztségviselőinek működése sem függeszthető fel tovább.
- d) A Kamara az Alapszabályt, a területi szabályzatokat az elfogadásuktól számított 15 napon belül köteles megküldeni a törvényességi felügyeletet ellátó miniszternek.

XVI.

TAGSÁGI VISZONY AZ ÉPÍTÉSZ KAMARÁBAN

XVI/A.

A TAGSÁGI VISZONY JELLEGE

1. A Területi Kamarák a vonatkozó törvényben szabályozott módon hozzák létre a Magyar Építész Kamarát, és annak létrejöttével válnak tagjává.
2. A Területi Kamara a bírósági nyilvántartásba vétellel - Alapszabálya elfogadása napjára visszaható hatállyal - válik a Magyar Építész Kamara tagjává.
3. A Területi Kamara tagsági viszonya, az ezzel járó jogok és köteleességek szétválása, illetve egyesülése esetén a jogutódokra száll át.
4. A Kamara tagjai kinyilatkozzák, hogy a Kamara illetékességi területére, illetve a Kamarába bejegyzett tagokra, a Magyar Építész Kamara valamennyi vonatkozó etikai, összeférhetetlenségi, fegyelmi és egyéb szabályzatai az irányadóak, melyeket magukra nézve kötelező jelleggel elfogadják.

XVI/B

Kamarának az előírt időben átutalni.

XVI/E

JOGSÉRTŐ HATÁROZATOK BÍRÓSÁGI FELÜLVIZSGÁLATA

1. A Kamara bármely tagja kérheti a bíróságtól a Kamara valamely testületi szerve által hozott olyan határozat felülvizsgálatát, amely a törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba, a Kamara Alapszabályába vagy más önkormányzati szabályzatába ütközik. Az országos kamara testületi szerve által hozott jogsértő határozattal kapcsolatban ez a jog a területi kamarákat illeti meg.
2. Perindítás előtt a sérelmet szenvedett tag, illetve Kamara köteles a jogsértést a jogsértő határozatról történt tudomásszerzéstől számított 30 napon belül, de legkésőbb a határozat meghozatalától számított hat hónapon belül a Felügyelő Bizottságnak bejelenteni. Ez utóbbi határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.
3. A Felügyelő Bizottság a bejelentést követő 30 napon belül állást foglal.
4. A pert a tag a Kamara ellen, illetve a Kamara az országos kamara ellen a Felügyelő Bizottság állásfoglalásától vagy a 3) bekezdésben említett határidő eredménytelen elteltétől számított 30 napon belül indíthatja meg. A perindításnak nincs halasztó hatálya, a bíróság azonban a határozat végrehajtását felfüggesztheti.
5. A 4) bekezdésben megállapított határidő elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye.

XVII.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Alapszabályt (a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva) a Szabolcs - Szatmár - Bereg megyei Területi Építész Kamara a 2003. október 25-én, 2004. június 12-én, 2005. szeptember 10-én, 2009. szeptember 19-én, 2010. október 16-án, 2013. április 13-án, valamint 2014. április 26-án, valamint a 2015. március 27-én megtartott Taggyűlésein fogadta el.
2. A Kamara a Szabolcs - Szatmár - Bereg megyei Bíróság nyilvántartásba vételével - az Alapszabály elfogadásának napjára visszahívható hatállyal - jött létre.
3. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében a tervező - és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló, többször módosított 1996. évi LVIII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Nyíregyháza, 2016. április 29.



VÉGH JÓZSEF
Elnök

Alulírott Vég József megválasztott új Elnök ezúton is jelen Alapszabály aláírásával igazolom, hogy az egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály szöveg megegyezik, megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának. Jelen egységes szerkezetű Alapszabály elkészítést a 13/2015 (III. 27.) taggyűlési határozat alapján az Alapszabály VIII. és XVII. pontjainak a módosítása tette szükségessé.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: VIKTÓR SALDÓ
Lakcím: NYÍREGYHÁZA, CSABE U. 9
Szig.sz.: 4832207A

Név: ZARASZKI CSILIA
Lakcím: NYÍREGYHÁZA, SZIV. U. 9
Szig.sz.: 4832207A